

REKISTERISELOSTE

Laatimispäivämäärä: 19.6.2018

Tällä lomakkeella ovat sekä rekisteriselosteen tiedot että rekisteröidylle annettava informaatio henkilötietojen käsittelystä.

1. REKISTERINPITÄJÄ

Nimi Tampereen XVIII Koskikeskuksen apteekki
Osoite LOK 9, Koskikeskus, 33100 Tampere
Puhelin 0104116800
Sähköposti info@koskikeskuksenapteekki.fi

2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Nimi Pekka Brander
Tehtävä apteekkari
Osoite LOK 9, Koskikeskus, 33100 Tampere
Puhelin 0104116800
Sähköposti info@koskikeskuksenapteekki.fi

3. REKISTERIN NIMI

KANTA-ASIAKASREKISTERI

4. REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS

Kanta-asiakasrekisterin tarkoituksena on parantaa Koskikeskuksen apteekissa vakituisesti asioivien asiakkaiden asiakaspalvelua. Henkilötietoja käsitellään asiakkaan asioinnin, asiakaskyselyiden, markkinoinnin ja muiden asiakkuuden hoitamiseen liittyvien toimenpiteiden yhteydessä. Rekisterissä käsiteltäviä osto- ja asiointitietoja voidaan käyttää myös tarjousten, etujen ja muiden markkinointitoimenpiteiden sekä asiakasviestinnän kohdentamiseksi. Henkilötietoja käsitellään myös uutiskirjeen lähettämisen tai muihin markkinointitoimenpiteisiin osallistumisen yhteydessä.

5. REKISTERIIN TALLETETUT TIEDOT

Asiakas:

- nimi, henkilötunnus
- osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite (jos annettu)
- mahdollinen tieto erityiskorvausoikeuksista ja veteraanitunnuksesta
- muu lääkitykseen liittyvä tärkeä tieto (esim. huomioitavat sairaudet, lääkeaine ym. yliherkkyydet)
- kanta-asiakkuuden alkamispäivämäärä
- asiakkaan ostokertymäsumma
- asiakkaan yhteisön ostokertymäsumma
- asiakkaalle mahdollisesti kuuluva alennusetu ja asiakkaan mahdolliset asiakasryhmät

Apteekki:

- toiminimi
- apteekin edustajan allekirjoitus

5.1. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakkaan täyttämä ja allekirjoittama paperinen kanta-asiakasilmoittautumislomake, tai sähköisesti täytetty kanta-asiakasilmoittautumislomake, ja asiakkaan antamat muut tiedot.

5.2. Tietojen säilyttäminen

Apteekki säilyttää kanta-asiakkaan tietoja mapissa asiakkaan täyttämässä ilmoittautumislomakkeessa sekä ATK-rekisterissä. Ulkopuolisilla ei ole pääsyä tiloihin, joissa kanta-asiakassopimuksia säilytetään.

Apteekki poistaa asiakkaan tiedot rekisteristä, mikäli asiakas ilmoittaa lopettavansa kanta-asiakkuuden. Apteekki voi myös poistaa tiedot rekisteristä, mikäli asiakas ei asioi apteekissa.

6. TIETOJEN LUOVUTTAMINEN

Apteekki ei luovuta rekisterin tietoja ulkopuolisille tahoille ilman asiakkaan suostumusta. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

7. REKISTERITIETOJEN KÄYTTÖ JA SUOJAAMISEN YLEISET PERIAATTEET

Rekisteritietoja käsitellään automaattisen tietojenkäsittelyn (ATK) avulla. Tietokoneella olevia tietoja käytetään käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Rekisteritietojen käyttöä valvotaan. Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä palomuurilla. Kaikki tiedot ovat salassa pidettäviä.

8. REKISTERÖIDYN TARKASTUSOIKEUS

Asiakkaalla on oikeus tarkistaa itseään koskevat rekisteritiedot. Tarkastusoikeus toteutetaan viivytyksettä siten, että asiakas sopii apteekkarin kanssa tarkastuksen suorittamisesta. Apteekkarin poissa ollessa tarkastuspyyntö osoitetaan proviisorille tai apteekinhoitajalle. Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna.

Tarkastuspyyntö tulee tehdä henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla.

Pyyntö osoitetaan: Pekka Brander p. 0104116800
Tarkastuksesta päättää: Pekka Brander p. 0104116800

Asiakkaan henkilöllisyydestä varmistutaan ja se tarkistetaan ennen tietojen antamista. Tiedot antaa apteekkarin määräämä apteekin henkilökuntaan kuuluva henkilö.

Asiakkaalla on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat rekisteritiedot ja pyynnöstä saada ne kirjallisena.

9. TIEDON KORJAAMINEN

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai asiakkaan vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen (rekisterin käyttötarkoitus) kannalta, virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.

Korjauspyyntö tehdään apteekissa tai kirjallisesti. Asiakkaan henkilöllisyydestä varmistutaan ja se tarkistetaan ennen korjauksen tekemistä.

Korjauksen tekee henkilö, jolla on rekisteritietojen korjauksen tekoon erityinen oikeus.

Korjauspyyntö osoitetaan: Pekka Brander
Korjauksesta päättää: Pekka Brander

10. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa ja muuta suoramarkkinointia varten.